

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Московской области
«Раменский дорожно-строительный техникум»
(ГБПОУ МО «Раменский дорожно-строительный техникум»)

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического Совета
Протокол заседания № 5
от «25» февраля 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБПОУ МО
«Раменский дорожно-строительный
техникум»

_____ А.С. Мшенин
«25» февраля 2016г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Раменское
2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ МО «Раменский дорожно-строительный техникум» (далее – Техникум) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по программам подготовки специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, средств бюджета Московской области, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Настоящие Правила приема составлены на основании действующего законодательства и подзаконных актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 №99-ФЗ, от 23.07.2013 №203-ФЗ);
- Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.05.1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
- Приказ Министерства Здравоохранения и социального развития

Российской Федерации от 12.04.2011г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров(обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации. Федеральная служба по надзору и сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.07.2010г. №02-55-8/06-ин «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 мая 2011г. №02-114 «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г. №36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования », в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456
- Положение о приемной комиссии ГБПОУ МО «Раменский дорожно-строительный техникум»;
- Положение об обработке персональных данных ГБПОУ МО «Раменский дорожно-строительный техникум»»
- Устав Техникума.

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации,

федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием в Техникум для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее среднее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»

1.5 Правила приема в Техникум, осуществляющего образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

1.6. Условия приема на обучение в Техникуме гарантируют соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.7. Преимущественным правом на поступление в Техникум пользуются граждане категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8. Объем и структура приема граждан за счет средств бюджета определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно органом исполнительной власти субъекта РФ, Министерством образования Московской области,

Прием в Техникум на 2016-2017 учебный год осуществляется по следующим специальностям:

на бюджетной основе:

**По программам подготовки специалистов среднего звена
на базе 9 классов:**

Специальности	Количество человек	Форма обучения	Срок обучения
08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов.	25	очная	3 года 10 месяцев
23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.	25	очная	3 года 10 месяцев
35.02.02. Операционная деятельность в логистике	50	очная	2 года 10 месяцев
23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	50	очная	3 года 10 месяцев

**По программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих
на базе 9 классов:**

Профессии	Количество человек	Форма обучения	Срок обучения
23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин.	25	очная	2 года 10 месяцев
35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно- тракторного парка	25	очная	2 года 10 месяцев

По программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих на базе 11 классов

Профессии	Количество человек	Форма обучения	Срок обучения
23.031.03 Автомеханик	25	очная	10 месяцев
35.01.13. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	25	очная	10 месяцев

1.9. ГБПОУ МО «Раменский дорожно-строительный техникум» вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

на договорной основе:

По программам подготовки специалистов среднего звена

Специальности	Количество человек	Форма обучения	Срок обучения
08.02.05. Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов.		очная	3 года 10 месяцев
23.02.01. Организация перевозок и управления на транспорте		очная	3 года 10 месяцев
35.02.02. Операционная деятельность в логистике		очная	2 года 10 месяцев
23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта		очная	3 года 10 месяцев

По программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих на базе 11 классов:

Профессии	Количество человек	Форма обучения	Срок обучения	стоимость обучения
36.01.03. Тренер-наездник лошадей		очно -заочная	10 месяцев	65 000 руб

1.10. ГБПОУ МО «Раменский дорожно-строительный техникум» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В ТЕХНИКУМ

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению основных профессиональных образовательных программ осуществляется приемной комиссией ГБПОУ МО «Раменский дорожно-строительный техникум» (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается приказом директора техникума.

2.4. При приеме в Техникум директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном

образовании, образовательными программами, реализуемыми техникума, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, приемная комиссия обязана разместить указанные документы на своем официальном сайте, а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.2.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в ГБПОУ МО «Раменский дорожно-строительный техникум»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг
- перечень специальностей, по которым объявляет прием в техникум, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности(с выделением форм получения образования(очная, очно-заочная, заочная) ;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование)
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости(отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.2.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения,

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

3.4. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Техникум.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Прием документов для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования начинается не позднее 20 июня 2016 г. и проводится по личному заявлению граждан.

Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест, прием документов продлевается до 25 ноября 2016 года.

4.3. При подаче заявления о приеме в Техникум (на русском языке) поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании.
- 4 фотографии 3х4 (на матовой бумаге) и цифровое фото на электронном носителе;

4.4. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5. При поступлении для обучения по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца .

4.6. В заявлении (приложение №1) поступающими указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании его подтверждающем;
- специальность, для получения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием формы получения образования (места по договорам с оплатой стоимости обучения)и условий обучения (в рамках контрольных цифр приема),
- нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениям к ним по выбранной специальности и заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего фиксируется также следующее:

- получение среднего профессионального образования **впервые**;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании.
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.7. При поступлении на обучение в Техникум поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) и представляют медицинские справки, содержащие сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов .

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Техникуме и последующей профессиональной деятельности.

4.8. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

4.9. При подаче документов взимание платы с поступающего не допускается.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.11. Поступающему, при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (приложение №2).

4.12. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией в течение следующего дня после подачи заявления.

4.13. Поступающие, предоставившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ

5.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании (квалификации) до 15 августа 2015 года, при наличии свободных мест прием документов продолжается до 31 октября 2015 года.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению для обучения по образовательным программам. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

5.3. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за бюджета Московской области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании, а именно:

- средний балл аттестата;

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящие правила утверждаются приказом директора Техникума сроком на год до 1 декабря 2016г. и подлежат ежегодному пересмотру.